



FORMULÁRIO DE IDENTIFICAÇÃO DE BOAS PRÁTICAS (BP) E BOAS IDEIAS (BI)

IDENTIFICAÇÃO DA BOA PRÁTICA/BOA IDEIA

TÍTULO	TIPO
MANUAL DE UTILIZAÇÃO DO PROCESSO JUDICIAL ELETRÔNICO – PJe, PARA SERVIDORES DE GABINETES.	JUDICIAL

IDENTIFICAÇÃO DO(S) IDEALIZADOR(ES)

NOMES
MARIA LUÍSA CARVALHO VIEIRA CARNEIRO DE ALMEIDA – TR24803ES

EMAILS E UNIDADES IDEALIZADORAS
gab.hercules.fajoses@trf1.jus.br – Gabinete do Desembargador Federal Hercules Fajoses

CARACTERÍSTICAS DA INICIATIVA

CATEGORIA	QUANDO FOI IMPLANTADA
GESTÃO DO CONHECIMENTO (compartilhamento de conhecimento, disseminação, transmissão, troca, socialização, permuta, redes sociais)	30/08/2017

UNIDADES ENVOLVIDAS
Gabinete do Desembargador Federal Hercules Fajoses.

O QUE MOTIVOU A CRIAÇÃO
A observação de um cotidiano em que os servidores se demonstravam pouco informados sobre a ferramenta do PJe, a qual pode ser empregada de forma a otimizar as atividades dos gabinetes.

O QUE CONTRIBUIU PARA SER EFETIVA E ALCANÇAR RESULTADO
Conhecimento prévio da estagiária quanto ao funcionamento do PJE, em virtude de já ter estagiado em local onde o único sistema utilizado era o PJe.

RESUMO

Trata-se de um manual, expondo como manusear as pastas principais do PJe, subdividido em tópicos diretos, quais sejam: <ol style="list-style-type: none">1. Acessando o Sistema;2. Entendendo o PJe;
--

3. Triagem de Processos;
4. Elaboração de relatório, voto e ementa;
5. Elaboração de despacho ou decisão monocrática;
6. Consulta de processos incluídos na pauta de julgamento;
7. Liberação de votos incluídos na pauta de julgamento, para a Coordenadoria da Turma
8. Pesquisa de processos;
9. Retificar autuação; e
10. Lançar movimentações de julgamento.

DESCREVA COMO FUNCIONA A BP/BI (DESCRIÇÃO SUMARIZADA)

O manual informa pela metodologia expositiva o passo a passo segundo o qual se opera a sistemática do PJe.

DIFICULDADES E LIÇÕES APRENDIDAS

Lição aprendida: sempre ter 2 (duas) cópias do trabalho elaborado, uma vez que o Word deu problema enquanto a estagiária estava produzindo o manual e perdeu todo o trabalho previamente realizado, tendo que elaborar o manual novamente.

CRONOGRAMA DO PROJETO

1ª semana- Levantamento das dúvidas dos servidores no acesso ao PJe, bem como das principais movimentações a serem empregadas nas atividades-fim do gabinete.

2ª semana- elaboração de um manual didático com o fito de dirimir as dúvidas supracitadas e atualizar os servidores sobre as possibilidades da ferramenta.

RECURSOS ENVOLVIDOS

FISICOS (MATERIAL E PESSOAL)

Estagiária.

FINANCEIROS

Nada.

TEMPO INVESTIDO NA:

CONCEPÇÃO

15 (quinze) dias.

IMPLANTAÇÃO

Imediata.

HOVE TROCAS DE CONHECIMENTOS E/OU PARCERIAS? INDIQUE.

Não.

RESULTADOS ALCANÇADOS

O manual desenvolvido contribuiu de sobremaneira para a celeridade de julgamento dos processos no gabinete em que a estagiária atua. Um número recorde (124 processos) de julgamentos foi alcançado desde a implantação no

gabinete (durante o mês de agosto).

ALINHAMENTO ESTRATÉGICO

MACRODESAFIOS

De acordo com a missão institucional da Justiça Federal 2015/2020 o macrodesafio observado na proposta apresentada é o da celeridade e produtividade na prestação jurisdicional.

Tendo em vista empregar uma ferramenta pouco explorada no hodierno do Tribunal, de forma a contribuir efetivamente na superação do atual paradigma de “afogamento” da justiça. Por meio dessa iniciativa, busca-se conceder uma resposta mais coerente aos cidadãos que buscam uma resposta coerente por parte da Justiça, principalmente em relação à celeridade de produtividade dos servidores.

A elucidação do funcionamento do PJe , contribuiu de sobremaneira para otimizar o encaminhamento de processos neste gabinete onde a iniciativa teve sua gênese. Atualmente, é o único que vem julgando em massa (124 – 3 meses) processos mediante a ferramenta do PJe na 7ª turma.

Sem comprometimento da adequada condução procedimental já observada.

OBJETIVOS ESTRATÉGICOS RELACIONADOS

- Julgar quantidade maior de processos de conhecimento do que os distribuídos no ano;
- Aumentar o índice de produtividade de magistrados em relação à média do triênio anterior da própria região. (Média da produtividade dos três anos anteriores em relação ao ano em mensuração);
- Aumentar o índice de produtividade dos servidores em relação à média do triênio anterior da própria região. (Média da produtividade dos três anos anteriores em relação ao ano em mensuração);

HOUVE DIVULGAÇÃO DA BP/BI OU CONCORREU A ALGUM PRÊMIO? INDIQUE.

Não.

A BP/BI AINDA ESTÁ SENDO UTILIZADA NA MESMA OU EM OUTRAS UNIDADES?

Sim. Está sendo utilizada dentro do gabinete em que a estagiária atua.

TÍTULOS DOS ANEXOS

MANUAL DE UTILIZAÇÃO DO PJE.